

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS Nº 2 DE ABRANTES

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Avenida General Humberto Delgado, 1

2000-117 Abrantes

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Alcino José Brás Hermínio, Diretor

Tel. 241360880

Email executivo@esmf.pt

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

PLANO DE AÇÃO

Nº	Referencial / Critério EQAVET	Objetivo Estratégico	Objetivo operacional/ Ação	Atividades	Indicador de eficácia	Meta	Data início	Data fim	Responsável	Recursos necessários	Estado
1	P4/CP1	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Identificação das responsabilidades no âmbito do Quadro EQAVET Distribuir e atribuir as funções relacionadas com a implementação do Quadro EQAVET	1. Definição da equipa EQAVET 2. Atribuição de funções e responsabilidades 3. Aprovação da ata de constituição da equipa EQAVET	Execução das atividades	100%	set/19	set/19	Direção do Agrupamento	-----	Concluído
2	P6/CP1	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Divulgação e envolvimento dos Stakeholders Internos e Externos Implementação e divulgação do Quadro EQAVET	1. Divulgação do sistema de garantia da qualidade da EFP em uso no Agrupamento (cartazes, mupis, site)	Publicitação prevista	3 recursos de divulgação previstos	maio/20	jun/20	Equipa EQAVET	2 Mupis 1 Cartaz A0 5 cartazes A3	Em curso
3	P7/CP1	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Implementação de auscultação aos profissionais sobre a oferta formativa	1. Criação de mecanismo de auscultação para definição da oferta formativa a propor à rede de EFP 2. Aprovação em Conselho Pedagógico da oferta de EFP indicada pelos Departamentos	Execução das atividades	100%	abr/20	mai/20	Direção do Agrupamento	-----	A iniciar

4	P8/CP1	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Consulta aos Stakeholders Externos sobre a oferta formativa	1. Criação de mecanismo de auscultação para definição da oferta formativa a propor à rede de EFP 2. Incluir nos questionários aos parceiros de FCT uma questão sobre a continuidade do curso	Execução das atividades	100	Jul/20	Jul/20	Equipa de Auto-Avaliação	Questionários online	A iniciar
5	P9/CP1	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Tradução das mudanças a introduzir nos planos de ação em função da informação produzida pelos indicadores selecionados	1. Recolha dos indicadores EQAVET e feedback dos Stakeholders 2. Análise dos resultados 3. Criação do plano de ação	Aprovação do Plano de ação e do Documento Base	100%	set/19	Jan/20	Equipa EQAVET	-----	Concluído
6	P10/CP1	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Plano de Ação Recolha dos indicadores EQAVET Consensualização com os Stakeholders								
7	11/CI2	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Gestão financeira	1. Melhorar a comunicação interna relativa aos recursos financeiros disponíveis	Execução financeira das candidaturas ao POCH	>= 85%	set/20	out/20	Direção do Agrupamento Equipa EQAVET	-----	A iniciar

8	12/CI2	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Articulação das necessidades de formação com o Centro de Formação da A23	1. Levantamento e aprovação das Necessidades de Formação dos docentes de EFP 2. Integração das Necessidades de Formação no Plano Anual de Formação do CF A23 3. Participação nas Ações de Formação	Participação dos docentes da EFP em ações de formação Grau de satisfação dos docentes com a formação	> 75%	set/20	jul/21	Equipa EQAVET	-----	A iniciar
9	14/CI2	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Definição e articulação do plano de ação com os Stakeholders	1. Envolvimento dos stakeholders no plano de ação	Número de Stakeholders envolvidos	>= 80%	mar/20	jul/20	Equipa EQAVET	-----	A iniciar
10	15/CI2	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Alinhamento dos procedimentos com o Quadro EQAVET e aplicação do modelo de autoavaliação	1. Envolvimento dos stakeholders no plano de ação 2. Implementação das ações de melhoria 3. Avaliação do grau de execução	Execução das atividades	100%	jul/20	jul/20	Direção do Agrupamento Equipa EQVET	-----	A iniciar
11	A2/CA3	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Alargamento dos mecanismos de avaliação dos processos a todos os Stakeholders	1. Envolvimento dos stakeholders externos	Número de Stakeholders envolvidos	>= 80%	jul/20	jul/20	Direção do Agrupamento Equipa EQVET	-----	A iniciar

12	A3/CA3	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Discussão com os Stakeholders relevantes dos resultados dos indicadores EQAVET	1. Realização de um encontro/seminário 2. Inclusão nas reuniões dos stakeholders internos (CT, CP, Conselho Geral) a discussão dos resultados dos indicadores EQAVET	Grau de satisfação dos intervenientes Número de stakeholders envolvidos	>= 80%	jul/20	jul/20	Direção do Agrupamento Equipa EQVET	Audatório Pastas personalizadas Cartazes Documentos impressos Coffee Break	A iniciar
13	R1/CR4	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Divulgação dos resultados da avaliação e dos procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os stakeholders	1. Divulgação dos resultados no site e no Moodle do Agrupamento	Execução da atividade	100%	jul/20	jul/20	Responsável pelo site/ Moodle do Agrupamento	-----	A iniciar
14	R2/CR4	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Elaboração de novos planos de ação sustentados nos resultados da avaliação e sua implementação	1. Recolha e análise dos resultados da avaliação 2. Criação e implementação do plano de ação	Execução das atividades	100%	out/20	dez/20	Equipa EQAVET	-----	A iniciar
15	R3/CR4	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Definição de prazos para revisões e informação regular sobre atualização das práticas de gestão do sistema da qualidade	1. Realização de uma reunião anual para analisar todo o Sistema de Gestão da Qualidade e verificar necessidades e adaptações	Execução da atividade	100%	set/21		Equipa EQAVET	-----	A iniciar
16	C5DI	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Auscultação regular das necessidades do mercado de trabalho envolvendo as entidades empregadoras na definição dos currícula das disciplinas técnicas	1. Realização anual de Focus Group	Execução da atividade	100%	out/21		Equipa EQAVET	-----	A iniciar

17	CSDI	3. Melhoria da qualidade de vida escolar e integração comunitária	Elaboração de um plano de marketing e comunicação para os cursos profissionais	1. Construção de um portefólio com factos, números e casos de sucesso 2. Divulgação no site do Agrupamento	Execução das atividades	100%	abr/21		Equipa EQAVET	-----	A iniciar
18	CSDI	1. Promoção do sucesso educativo e da qualidade das aprendizagens	Melhoria da participação dos stakeholders externos na avaliação e na definição de melhorias para os cursos profissionais	1. Organização de um workshop com os stakeholders externos mais relevantes para avaliar o ano letivo 2019-2020 e preparar o ano letivo 2020-2021	Stakeholders participantes	>= 80%	jul/20	jul/20	Equipa EQAVET	-----	A iniciar
19	CSDI	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Realização de um encontro com ex-alunos integrado num evento relacionado com a EFP	1. Identificar ex-alunos a convidar; 2. Efetuar convites; 3. Realizar encontro com ex-alunos.	Ex-alunos participantes	>= 1 aluno/curso	2021		Equipa EQAVET	Audatório Pastas personalizadas Cartazes Documentos Impressos Coffee Break	A iniciar
20	C6GQ	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Definição de um painel de indicadores chave para divulgar em permanência o estado do projeto educativo	1. Inclusão do painel de indicadores no site do Agrupamento	Execução da atividade	100%	2020/21		Responsável pelo site/ Moodle do Agrupamento	-----	A iniciar
21	C6GQ	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Atualização da informação relativa à monitorização e avaliação dos cursos profissionais	1. Atualização trimestral da informação no site do Agrupamento	Execução da atividade	100%	2020/21		Responsável pelo site/ Moodle do Agrupamento	-----	A iniciar

22	C6GQ	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP	1. Constituição de uma equipa responsável pela gestão do sistema interno de garantia da qualidade integrando as várias iniciativas no domínio das avaliações, autoavaliações e processos de monitorização de indicadores chave e atribuição das respetivas responsabilidades	Execução da atividade	100%	set/20	out/20	Direção do Agrupamento	-----	A iniciar								
23	C6GQ	2. Otimização da organização e gestão dos recursos	Revisão periódica dos resultados do SIGQ envolvendo os stakeholders internos e externos relevantes	1. Criação de um painel com indicadores chave	Execução da atividade	100%	2020/21		Direção do Agrupamento Equipa EQVET	-----	A iniciar								

Abrantes, 4 de maio de 2020

O Diretor


(Alcino José Brás Herrínio)